

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 108 г. Челябинска» (МБДОУ «ДС № 108 г. Челябинска»)**

454128 г. Челябинск, ул. Чичерина, 21-а, тел. 244-38-34, 796-93-95 сайт: <http://ds108.uc.oz.ru> E-mail: mdoukalin108@mail.ru

=====

ПРИКАЗ

15.09.2022

№ 125-у

**Об организации платных образовательных услуг
в МБДОУ «ДС № 108 г. Челябинска»**

На основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», лицензии № 12696 от 17 мая 2016 г., выданной Министерством образования и науки Челябинской области, в соответствии с Уставом МБДОУ «ДС № 108 г. Челябинска», и учитывая запросы родителей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 03.10.2022 г. начать оказание платных образовательных услуг по следующим дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам:
 - «Легоконструирование», технической направленности, 8 занятий в месяц,
 - «Обучение чтению», социально-гуманитарной направленности, 8 занятий в месяц.
2. Утвердить штатное расписание по платным образовательным услугам.
3. Утвердить расписание занятий платных образовательных услуг для детей, посещающих МБДОУ «ДС № 108 г. Челябинска».
4. Стоимость платных образовательных услуг устанавливается в соответствии с законодательством РФ на основании сметы и составляет:
 - по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Легоконструирование» - 200,00 (Двести) рублей за одно занятие,
 - по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Обучение чтению» - 200,00 (Двести) рублей за одно занятие.
5. Возложить обязанности куратора платных образовательных услуг, а именно проведение работы по заключению договоров с родителями, составление списков и регламента занятий, контроль за работой педагогов и посещаемостью детей на Куликову М.М.
6. Возложить обязанности по ведению раздельного учета, учета начисления и оплаты за платные образовательные услуги, составление отчетов на бухгалтера Баркову Н.А.
7. Возложить обязанности по ведению раздельного учета, составлению смет, баланса, по начислению заработной платы, составление отчетов на главного бухгалтера Мелехину М.А.
8. Начисление заработной платы производить в соответствии с фактически начисленной оплатой за проведенные занятия в срок с 1 по последнее число текущего месяца по табелям посещаемости детей, в соответствии со сметой на платную образовательную услугу.
9. Заключить письменные договоры с исполнителями и потребителями платных образовательных услуг в соответствии с законодательством РФ.
10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «ДС № 108 г. Челябинска»

О.Р. Мусанова

С приказом ознакомлены:

№	Ф.И.О.	дата	подпись
1.	Куликова М.М.		
2.	Мелехина М.А.		
3.	Баркова Н.А.		