

1.3. Система мер направленных на реализацию годовых задач

<i>Годовая задача № 1: «Формирование экономических представлений об экономическом развитии общества детей старшего дошкольного возраста»</i>				
Виды управленческой деятельности	Содержание управленческой деятельности (мероприятия)	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат деятельности
Создание организационной основы реализации задачи	Изучение методических пособий, парциальных программ по экономическому образованию детей дошкольного возраста	В течение года	Заместитель заведующего по УМР, педагоги	Получение знаний детей старшего дошкольного возраста в сфере элементарной экономической информации
Повышение квалификации педагогов	Выставка методических пособий, игрового оборудования по экономическому образованию детей старшего дошкольного возраста	В течение года	Заместитель заведующего по УМР	Повышение компетентности педагогов, создание условий для реализации ГЗ
	<u>Педсовет № 2</u> «Формирование экономических знаний детей в различных видах детской деятельности»	Ноябрь	Заведующий, Заместитель заведующего по УМР, педагоги	Протокол
	<u>Организация работы творческой группы</u> Составление плана работы на 2021-2022 учебный год. Обсуждение идей проектной и инновационной деятельности по экономическому образованию детей старшего дошкольного возраста	Сентябрь	Заместитель заведующего по УМР, педагоги	Положение о работе творческой группы; План работы ТГ, протокол
	<u>Педагогическая гостиная</u> «Организация сюжетно-ролевых игр в формировании экономических представлений детей»	Октябрь	Заместитель заведующего по УМР, педагоги	Материалы

	<p><u>Консультация</u> «Готовность педагогов ДОУ к осуществлению экономического образования детей дошкольного возраста»</p>	Сентябрь	Заместитель заведующего по УМР, педагоги	Материалы консультации
Взаимодействие с родителями, социумом	<p>Анкетирование среди родителей “Экономическое воспитание детей в семье” (для определения уровня компетентности родителей в вопросах экономического воспитания детей)</p>	Ноябрь	Заместитель заведующего по УМР, педагог-психолог	Опросные листы, аналитическая справка
	<p><u>Консультация</u> «Роль семьи в воспитании экономических представлений детей старшего дошкольного возраста»</p>	Декабрь	Заместитель заведующего по УМР, педагоги	Материалы консультации
Организация контроля	<p><u>Тематический контроль</u> «Создание условий в ДОУ для экономического образования старших дошкольников»</p>	Ноябрь	Заведующий, Заместитель заведующего по УМР	Программа контроля, рабочие материалы, аналитическая справка по результатам контроля

Годовая задача №2: «Создание интерактивного пространства для познавательного развития (РЭМП) детей дошкольного возраста»

Виды управленческой деятельности	Содержание управленческой деятельности (мероприятия)	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат деятельности
Создание организационной основы реализации задачи	Анализ условий познавательного развития (РЭМП) детей дошкольного возраста	III квартал 2021 г.	Заместитель заведующего по УМР, педагоги	Повышение компетентности педагогов
	Изучение ООП области «Познавательное развитие», раздел РЭМП детей дошкольного возраста	Первое полугодие 2021-2022 учебного года	Заместитель заведующего по УМР, педагоги	Выявить причины снижения уровня освоения программного материала
Повышение квалификации педагогов	<u>Педсовет № 3</u> «Влияние интерактивного пространства на повышение качества образования»	Март	Заместитель заведующего по УМР, педагоги	Протокол, материалы педсовета
	<u>Деловая игра</u> «Интерактивное пространство для познавательного развития детей дошкольного возраста»	Февраль	Заместитель заведующего по УМР, педагоги	Повышение компетентности педагогов
	<u>Консультации</u> <ul style="list-style-type: none"> • «Многофункциональная ширма как элемент интерактивного пространства в ДОУ», • «Организация математического уголка в группе», • «Проблемно-игровая технология как средство математического развития дошкольников» 	Декабрь Январь Февраль	Заместитель заведующего по УМР, педагоги	Материалы консультаций
	<u>Мастер-класс</u> «Дидактические игры по развитию элементарных математических представлений дошкольников»	Март	Заместитель заведующего по УМР, педагоги	Материалы
Организация контроля	<u>Смотр-конкурс</u> (в рамках предупредительного контроля) «Лучший математический уголок группы»	Февраль-март	Заместитель заведующего по УМР, педагоги	Пополнение РППС

1.1. Педагогические советы.

Мероприятие	Содержание	Срок	Ответственный	Выход
<p>Педсовет №1 Организационно-координционный</p>	<p><u>Повестка:</u> 1.Выполнение решений предыдущего педсовета. 2.Итоги готовности образовательного учреждения к началу нового учебного года. 3.Задачи и содержание работы МБДОУ на новый учебный год. Утверждение основной программы, рабочих программ педагогов МБДОУ, адаптированной образовательной программы. 4.Утверждение годового плана работы педагогического коллектива, регламента образовательного процесса, регламента НОД, режима дня, графика выдачи пищи, графиков и циклограмм рабочего времени сотрудников. 5.Результаты летней оздоровительной кампании. 6. Решение педагогического совета</p>	<p>Август</p>	<p>Заведующий ДОУ Заместитель заведующего по УМР</p>	<p>Краткий самоанализ ООП ДОУ план работы, графики, циклограммы регламент НОД, учебный план, режим занятий, Приказы</p>
<p>Педсовет №2«Формирование экономических представлений об экономическом развитии общества детей старшего дошкольного возраста»</p>	<p><u>Повестка:</u> 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Результаты тематического контроля. Обсуждение основных затруднений педагогов. 3. Современные образовательные технологии и методики используемые в обучении детей основам экономики.</p>	<p>Ноябрь</p>	<p>Заведующий ДОУ Педагоги Заместитель заведующего по УМР</p>	<p>Сообщения педагогов, протокол, аналитическая справка по результатам ТК</p>

<p>Педсовет №3 «Создание интерактивного пространства для познавательного развития (РЭМП) детей дошкольного возраста»</p>	<p><u>Повестка:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. «Интерактивная среда, как один из методов работы ключевых компетенций детей дошкольного возраста». 3. Результаты смотра-конкурсов математических уголков. 4. Презентация опыта работы других регионов по теме. 	<p>Февраль-март</p>	<p>Заведующий МБДОУ, Заместитель заведующего по УМР, педагоги</p>	<p>Краткий самоанализ, сообщения педагогов, протокол педагогического совета, аналитические материалы по результатам конкурса, презентации</p>
<p>Педсовет №4 Итоговый</p>	<p><u>Повестка:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Годовой анализ. Определение круга проблем и путей их решения; 3. Анализ реализации годовых задач; 4. Утверждение плана работы на летний период. 5. Решение педагогического совета 	<p>Май</p>	<p>Заведующий, Заместитель заведующего по УМР</p>	<p>Краткий самоанализ анализ деятельности за 2021-2022 учебный год, план работы на летний период, протокол педагогического совета</p>

1.2. Медико-педагогические совещания

Мероприятие	Содержание	Срок	Ответственный	Выход
Медико-педагогическое совещание №1	<p>1.Адаптация детей 2-3 лет к условиям ДОУ. Проблемы и перспективы адаптационного периода.</p> <p>2.Состояние здоровья детей раннего возраста.</p> <p>3.Организация работы по изучению нервно-психического развития воспитанников в соответствии эпикризными сроками.</p> <p>4.«Формирование банка данных детей с ОВЗ, детей-инвалидов, «группы риска»</p> <p>5.Разработка рекомендаций с учетом индивидуальных возможностей и особенностей ребенка.</p> <p>Выработка согласованных решений по созданию оптимальных условий для развития и обучения детей.</p>	ноябрь	Педагог-психолог, педагоги	Карты нервно-психического развития, аналитические и методические материалы, рекомендации
Медико-педагогическое совещание №2	<p>1. Выполнение решений заседания МПС №1</p> <p>2.Динамическая оценка состояния ребенка.</p> <p>3.Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития.</p>	февраль	Педагог-психолог, педагоги	Карты нервно-психического развития, аналитические и методические материалы, рекомендации

<p>Медико-педагогическое совещание №3</p>	<p>1.Анализ итоговых документов (результатов итоговой диагностики), представленных учителем- логопедом, учителем-дефектологом педагогом- психологом, педагогами групп.</p> <p>Составление рекомендаций родителям (законным представителям) детей с незначительными положительными результатами или их отсутствием по обращению в территориальную ППК.</p> <p>Подведение итогов.</p>	<p>май</p>	<p>Педагог-психолог педагоги</p>	<p>Отчеты о результатах работы, протоколы, аналитические материалы</p>
--	---	------------	--------------------------------------	--

1.6. ППК

Мероприятие	Содержание	Срок	Ответственный	Продукт деятельности
Заседание ППК №1 Первичный	1. Результаты мониторинга воспитанников 2. Моделирование программы, сопровождающей деятельности. 3. Решение ПМПК	Сентябрь	Заведующий, Заместитель заведующего по УМР, педагоги МБДОУ	Результаты мониторинга, материалы выступлений, аналитическая справка, протокол
Заседание ППК №2 Плановый	1. Выполнение решений заседания ППК №1 2. Выработка системы согласованных решений в выборе и определении направлений, форм и методов психолого-педагогической коррекционно-развивающей работы с детьми 3. Решение ППК	Октябрь		Индивидуальные маршруты, методические материалы, протокол
Заседание ППК №3 Контрольно-корректировочный	1. Выполнение решений заседания ППК №2 2. Анализ промежуточных результатов сопровождающей деятельности с целью коррекции программы сопровождения. 3. Контроль за исполнением индивидуальной коррекционно-развивающей программы. 4. Решение ППК	Январь		Отчеты о результатах работы за первое полугодие, индивидуальные маршруты, протокол
Заседание ППК №4 Срочный	Контроль за проведением индивидуальной работы по маршрутам, внесение изменений в программу сопровождающей деятельности	По запросу специалистов		Индивидуальные маршруты, материалы контроля, протокол
Заседание ППК №5 Итоговый	1. Выполнение решений заседания ППК №3 2. Анализ результатов сопровождающей деятельности. 3. Решение ППК	Май		Аналитические материалы, протоколы обследования, анализ здоровья воспитанников, протокол

4.8. Сетевой график методических мероприятий в 2021- 2022 учебном году

Методические мероприятия, направленные на реализацию годовых задач в 2021 – 2022 учебном году

№	СЕНТЯБРЬ	Дата	Продукт
1	<u>Педагогический совет №1</u> «Установочный» Повестка: 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Утверждение годового плана, регламента ОД. 3. Результаты летне-оздоровительной работы.	Август-сентябрь 2021	Приказ, протокол, материалы педагогического совета.
2	<u>Педагогический мониторинг</u> АИС Мониторинг, электронная версия рекомендовано УМЦ г. Челябинска	01 – 17 сентября 2021	Материалы мониторинга, аналитическая справка
3	<u>Консультации для педагогов</u> «Готовность педагогов ДОУ к осуществлению экономического образования детей дошкольного возраста»	09.09.2021	Материалы консультации
4	<u>Заседание ППК</u> 1. Результаты мониторинга воспитанников 2. Моделирование программы, сопровождающей деятельности. 3. Решение ППК	23.09.2021	Протокол
5	<u>Заседание ШМП №1</u> Организационное 1. Утверждение плана работы ШМП. 2. Анкетирование с педагогами	07.09.2021	Протокол
6	<u>Месячник безопасности:</u> - инструктаж по охране труда и пожарной безопасности - тренировочная эвакуация - акция по ПБДД «Внимание дети!»	В течение месяца (по плану)	Приказ. Отчет.
7	<u>Заседание творческой группы</u> Утверждение состава творческой группы. Согласование направления работы, обсуждение и утверждение плана работы творческой группы на 2021-2022 уч.год	15.09.2021	Материалы ТГ
8	<u>Праздник «День знаний!»</u>	01.09.2021	Сценарий, фото отчет
9	Общее и групповые родительские собрания	В течение месяца	Протоколы

Методические мероприятия, направленные на реализацию годовых задач в 2021 – 2022 учебном году

№	ОКТЯБРЬ	Дата	Продукт
1	<u>Заседание ППк № 2</u> 1. Выполнение решений заседания ППк №1 2. Выработка системы согласованных решений в выборе и определении направлений, форм и методов психолого-педагогической коррекционно-развивающей работы с детьми 3. Решение ППк	13.10.2021	Приказ, протокол
2	<u>Заседание ШМП №2</u> Практикум на тему: «Рабочая программа воспитателя»	06.10.2021	Протокол
3	<u>Педагогическая гостиная</u> «Организация сюжетно-ролевых игр в формировании экономических представлений детей»	14.10.2021	Материалы
4	Анализ условий познавательного развития (РЭМП) детей дошкольного возраста	Первая половина месяца	Аналитические материалы
5	Праздники осени.	01-08.10.2021	Сценарий, фотоотчет
6	Подготовка к педагогическому совету №2	Вторая половина месяца	Материалы педагогического совета

Методические мероприятия, направленные на реализацию годовых задач в 2021– 2022 учебном году

№	НОЯБРЬ	Дата	Продукт
1	<p><u>Медико-педагогическое совещание №1</u> Повестка: 1. Адаптация детей 2-3 лет к условиям ДОО. Проблемы и перспективы адаптационного периода. 2. Состояние здоровья детей раннего возраста. 3. Организация работы по изучению нервно-психического развития воспитанников в соответствии эпикризными сроками. 4. Решение МПС</p>	03.11.2021	Приказ, протокол
2	<p><u>Заседание ШМП №3</u> Консультация: «Особенности организации режимных моментов в разных возрастных группах»</p>	10.11.2021	Протокол
3	<p><u>Педагогический совет № 2 «Формирование экономических знаний детей в различных видах детской деятельности»</u> Повестка: 1. Выполнение решения педагогического совета №1. 2. «Нужно ли и зачем ребенку экономическое воспитание?» 3. Ознакомление с опытом работы экономического образования детей других регионов. Результаты работы. Обмен мнениями. 4. Разное.</p>	25.11.2021	Приказ, Положение, Протокол. Материалы педагогического совета.
4	<p><u>Организация групповых мероприятий посвященных празднованию «День Матери»</u></p>	22-26.11.2021	Сценарий, фотоотчет
5	<p><u>Анкетирование среди родителей «Экономическое воспитание детей в семье»</u> (для определения уровня компетентности родителей в вопросах экономических представлений детей)</p>	В течение месяца	Опросные листы, аналитическая справка
6	<p><u>Организация тематического контроля:</u> «Создание условий в ДОО для экономического образования детей старшего возраста» Цель: осуществить анализ условий и факторов, стимулирующих и негативно воздействующих на организацию работы педагогов по экономическому образованию детей»</p>	1-2 неделя месяца	Карта контроля, аналитическая справка
7	<p>Разработка сценариев к празднованию Нового года в МБДОУ</p>	3-4 неделя месяца	Сценарий

Методические мероприятия, направленные на реализацию годовых задач в 2021 – 2022 учебном году

№	ДЕКАБРЬ	Дата	Продукт
1	<u>Изучение динамики кадрового состава</u> по стажу, по возрасту, по уровню специального образования, по уровню квалификационных категорий, по прохождению КПК	до 31.12.2021	Форма 85-К
2	Участие в выставках детского творчества, посвященных празднованию Нового года.	В течение месяца	Положения, продукты детской деятельности.
3	<u>Заседание ШМП №4</u> Консультация по запросу молодых педагогов	15.12.2021	Протокол, материалы
4	<u>Заседание творческой группы</u>	16.12.2021	Материалы ТГ
5	<u>Проведение инструктажей</u> «Типовые правила пожарной безопасности» «Антитеррор»	13-17.12.2021	Материалы инструктажей, журналы
6	<u>Новогодние утренники (согласно графику)</u>	20-24.12.2021	Сценарии
7	Подготовка выставки методических пособий, игрового оборудования по экономическому образованию детей	В течение месяца	Выставка
8	<u>Консультации:</u> «Роль семьи в воспитании экономических представлений детей старшего дошкольного возраста» «Многофункциональная ширма, как элемент интерактивного пространства в ДОУ»	01.12.2021 15.12.2021	Материалы консультаций

Методические мероприятия, направленные на реализацию годовых задач в 2021 – 2022 учебном году

№	ЯНВАРЬ	Дата	Продукт
1	<p><u>Заседание ППк №3</u> Контрольно-корректировочный</p> <p><u>Повестка:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений заседания ППк №2 2. Анализ промежуточных результатов сопровождающей деятельности с целью коррекции программы сопровождения. 3. Контроль за исполнением индивидуальной коррекционно-развивающей программы. 4. Решение ППк 	12.01.2022	Приказ, протокол
2	<p><u>Консультация:</u> «Организация математического уголка в группе»</p>	19.01.2022	Материалы проведения игры
3	<p><u>Заседание ШМП №5</u> Консультация: «Участие в конкурсах профессионального мастерства молодых педагогов. Плюсы и минусы»</p>	20.01.2022	Протокол, материалы

Методические мероприятия, направленные на реализацию годовых задач в 2021– 2022 учебном году

№	ФЕВРАЛЬ	Дата	Продукт
1	<u>Медико-педагогическое совещание №2</u> 1.Выполнение решений заседания МПС №1 2. Состояние нервно-психического развития детей в соответствии с эпикризными сроками. 3. Результаты контроля за индивидуальной коррекционно-развивающей работой с детьми. Решение МПС	02.02.2022	Протокол, материалы, Карты НПП, Справки
2	<u>Деловая игра</u> «Интерактивное пространство для познавательного развития детей дошкольного возраста»	17.02.2022	Материалы мастер-класса
3	<u>Заседание ШМП №6</u> Изучение методических разработок «Как подготовить конспект НОД»	09.02.2022	Протокол, материалы
4	Музыкально-спортивный праздник «День защитника Отечества»	21- 22.02.2022	Сценарий, фотоотчет
5	Фольклорный праздник «Масленица»	Последняя неделя февраля	Сценарий, фотоотчет
6	<u>Смотр-конкурс (в рамках контрольно-аналитической деятельности):</u> «Лучший математический уголок группы»	Вторая половина месяца	Аналитические материалы, Приказ
7	<u>Консультация:</u> «Проблемно-игровая технология, как средство математического развития дошкольников»	24.02.2022	Материалы консультаций
8	Подготовка к педагогическому совету №3	В течение месяца	Материалы педагогического совета

Методические мероприятия, направленные на реализацию годовых задач в 2021 – 2022 учебном году

№	МАРТ	Дата	Продукт
1	<p><u>Педсовет №3</u> «Создание интерактивного пространства для познавательного развития (РЭМП) детей дошкольного возраста» Повестка: 1. Выполнение решений предыдущего педсовета 2. «Интерактивная среда, как один из методов работы ключевых компетенций детей дошкольного возраста» 3. Результаты смотра-конкурса математических уголков 4. Разное</p>	16.03.2022	Приказ, Положение, протокол, материалы педагогического совета
2	<p><u>Заседание ШМП №7</u> Консультация по запросу молодых педагогов</p>	10.03.2022	Протокол, материалы
3	<p><u>Заседание творческой группы</u></p>	30.03.2021	Протокол, материалы
4	Музыкальные праздники посвященные «8 Марта»	01- 04.03.2022	Сценарий, фотоотчет
5	Подготовка и участие в фестивале детского творчества Хрустальная капель	Согласно графика	Фотоотчет
6	Подготовка и проведение «Конкурса семейных проектов»	Вторая половина месяца	Фотоотчет
7	<p><u>Мастер-класс:</u> «Дидактические игры по РЭМП дошкольников своими руками»</p>	В течение месяца	Продукт игры

Методические мероприятия, направленные на реализацию годовых задач в 2021 – 2022 учебном году

№	АПРЕЛЬ	Дата	Продукт
1	<u>День открытых дверей в ДОУ</u> (формат исходя из эпидемиологической обстановки)	18- 22.04.2022	Программа открытых показов
2	<u>Заседание ШПМ №9</u> «Организация родительского собрания»	06.04.2022	Протокол, материалы
3	Праздник «День смеха»	01.04.2022	Сценарий. Фотоотчет.
4	Заседание педагогов. Отчеты по самообразованию. Выставка продуктов методических разработок.	Последняя неделя месяца	Отчеты
5	<u>Месячник безопасности</u> ПДД, Пожарная безопасность, Чрезвычайные ситуации, Тренировочная эвакуация (согласно плана)	В течение месяца	Планы ОД Конспекты, фотоотчет

Методические мероприятия, направленные на реализацию годовых задач в 2021 – 2022 учебном году

№	МАЙ	Дата	Продукт
1	<p><u>Педсовет №4 «Итоговый».</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Годовой анализ педагогического коллектива за 2021-2022 учебный год. Определение круга проблем и путей их решения; 3. Анализ реализации годовых задач; 4. Утверждение плана работы на летний период. 5. Решение педагогического совета 	26.05.2022	Приказ, протокол, материалы педагогического совета.
2	<p><u>Медико-педагогическое совещание №3</u></p> <p><u>Повестка:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ итоговых документов (результатов итоговой диагностики). 2. Составление рекомендаций родителям (законным представителям) детей с незначительными положительными результатами или их отсутствием по обращению в территориальную ППК. 3. Подведение итогов. 	19.05.2022	Протокол
3	<p><u>Заседание ППК № 4</u>Итоговый.</p> <p><u>Повестка:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений заседания ПМПК №3 2. Анализ результатов сопровождающей деятельности 3. Решение ПМПК 	12.05.2022	Протокол
4	<p><u>Заседание ШМП №10</u></p> <p>Подведение итогов работы ШМП. Определение проблем, дальнейших планов для реализации в 2022-2022 учебном году.</p>	18.05.2022	Протокол
5	Мониторинг образовательной деятельности	04.-16.05.2022	Аналитические материалы
6	<p><u>Родительские собрания в группах. Итоговые.</u></p> <p>«Успехи, достижения, проблемы ДОУ. Об организации летней оздоровительной кампании»</p>	23.05-26.05.2022	Протоколы родительских собраний
7	Выпускной бал	4-ая неделя месяца	Фотоотчет
8	Тематические занятия посвященные «Дню Победы» (для детей старшего дошкольного возраста)	04-06.05.2022	Конспекты НОД. Фотоотчет.
9	Праздник посвященный «Дню семьи» (чествование семей ДОУ)	18.05.2022	Фотоотчет

4.7. План работы «Школы молодого педагога»

	Наименование мероприятия	Форма проведения	Сроки проведения	Ответственные	Результат
I Организационно – методическая деятельность					
1	1. Ознакомление педагогов с Приказом «Об организации работы «ШМП» на 2021-2022 учебный год 2. Обсуждение проекта плана работы ШМП 3. Определение стратегии деятельности ШМП 4. Ознакомление педагогов с планом работы. Анкетирование.	Заседание ШМП № 1	Сентябрь 2021	Руководитель ШМП	Приказ «Об организации работы «Школы молодого педагога», Протокол №1
2	Организация проведения разъяснительной работы в коллективе, обеспечение консультативной методической поддержки педагогов по вопросам текущего плана работы ШМП.	ИМС	Сентябрь 2021	Руководитель ШМП	Информированность педагогов
3	Разработка методических рекомендаций воспитателям и педагогам-специалистам по вопросам плана работы ШМП	ИМС	По мере необходимости	Руководитель ШМП	Информированность педагогов
4	Обеспечение публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах реализации плана работы ШМП	Доклад	По итогам на май 2021, на сайте ДОУ	Руководитель ШМП	Информированность педагогической и родительской общественности
II Заседания «Школы молодого педагога»					
1	Практикум на тему: «Рабочая программа воспитателя»	Заседание ШМП № 2	Октябрь 2021	Руководитель ШМП	Презентации, Сообщения, Протокол № 2
2	Консультация: «Особенности организации режимных моментов в разных возрастных группах»	Заседание ШМП № 3	Ноябрь 2021	Руководитель ШМП, педагоги-наставники	Нормативно-правовые документы Протокол № 3

3	Консультация по запросу молодых педагогов	Заседание ШМП № 4	Декабрь 2021	Заместитель заведующего по УМР , воспитатели-стажисты	Протокол № 4
4	Консультация: «Участие в конкурсах профессионального мастерства молодых педагогов. Плюсы и минусы»	Заседание ШМП № 5	Январь 2022	Заместитель заведующего по УМР	Презентация, знакомство с Положениями о конкурсах Протокол № 5
5	Изучение методических разработок «Как подготовить конспект НОД»	Заседание ШМП № 6	Февраль 2022	Заместитель заведующего по УМР	Сообщения, Протокол № 6
6	Консультация по запросу молодых педагогов	Заседание ШМП № 7	Март 2022	Заместитель заведующего по УМР	Протокол № 7
7	Консультация: «Организация родительского собрания»	Заседание ШМП № 8	Апрель 2022	Заместитель заведующего по УМР , воспитатели	Презентации, Сообщения, Протокол № 8
8	Подведение итогов работы ШМП. Определение проблем, дальнейших планов для реализации в 2022-2023 учебном году.	Заседание ШМП № 9	Май 2022	Руководитель ШМП, члены ШМП	Протокол № 9